

СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ЙОРДАН ЙОВКОВ“

С. ОКОРШ
ОБЩ. ДУЛОВО
ОБЛ. СИЛИСТРА
7680, ул. “Йордан Йовков” № 1

Телефон: + 359 894419606
E-mail: sou_okorsh@abv.bg



УТВЪРЖДАВАМ: _____

/Веселка Василева/

ДИРЕКТОР на СУ “Йордан Йовков“ с. Окорш

ГОДИШЕН ПЛАН за дейността на училището за учебната 2024/2025 година

Настоящият план е приет на заседание на Педагогически съвет с
Протокол № 1/ 19.09.2024 година

МИСИЯ

Мисията на СУ „Йордан Йовков“ е да осигурява съвременна, модерна и професионална подготовка на висококвалифицирани, конкурентноспособни, търсени кадри, способни да се реализират в условията на пазарна икономика.

Нашата цел е да подготвим българските граждани за учене през целия живот чрез предоставяне на образователен продукт, отговарящ на европейските критерии и изисквания за качество. Осигуряване на равен достъп и подкрепа за развитие и приобщаване в системата на училищното образование на учениците като предпоставка за равнопоставена и пълноценна личностна реализация.

Качественото образование дава възможност на децата и младите хора да се развиват като отговорни, грижовни и активни членове на обществото. То запазва и развива таланта на всяко дете, така че да живее пълноценно, да придобива с радост нови знания и умения и да израства като самостоятелна, мислеща и социално отговорна личност.

ВИЗИЯ

Утвърждаване на СУ „Йордан Йовков“ като конкурентноспособно училище с непрекъснато обновяваща се материална база, със съвременни технологии и интерактивни методи на преподаване; училище, което ангажира, подпомага и стимулира учениците да получат образование, съответстващо на потребностите на съвременния живот; училище, в което постоянно се усъвършенстват професионалните умения на педагозите и е обособена общност от ученици, учители и родители, проявяващи толерантност, загриженост и зачитане на човешките ценности.

ПРИОРИТЕТНИ ЦЕЛИ

КАЧЕСТВЕНО ПРИЛАГАНЕ НА ДЕЙСТВАЩИТЕ УЧЕБНИ ПРОГРАМИ

1. НАСЪРЧАВАНЕ И ПОВИШАВАНЕ НА ГРАМОТНОСТТА

Мярка 1. Привличане на общественото внимание към повишаване на грамотността и популяризиране на четенето

Мярка 2. Подпомагане на родителите за усъвършенстване на техните умения да увличат и да насърчават децата си към четене и към развитие на езикови умения

Мярка 3. Осигуряване на лесен достъп до книги и до други четива

Мярка 4. Квалификация на учителите

Мярка 5. Преодоляване на социално-икономическата неравнопоставеност

Мярка 6. Преодоляване на неравнопоставеността при билингвите

Мярка 7. Преодоляване на дигиталната пропаст

Мярка 8. Оценяване на равнището на грамотност

ДЕЙНОСТИ:

Международния ден на книгата и авторското право - 23 април

Изработване на постери и други материали за грамотността

Повишаване на мотивацията на децата и учениците да четат художествена и научна литература

Организиране на тематични родителски срещи с родителите на деца и ученици от етническите малцинства за значимостта на функционалната грамотност

В МО популяризиране на добри практики при придобиване на умения за насърчаване на детето да чете

Привличане на родителите в процеса на учене и за повишаване на функционалната грамотност на техните деца

Осигуряване на лесен достъп до литература

Обогатяване на училищната библиотека и в сайта за занимания по интереси

Провеждане на дарителска кампания за обогатяване на училищната библиотека
Осигуряване на обективна и достоверна информация за НВО и ДЗИ
Изготвяне на портфолио на учениците от прогимназиалните и гимназиалните класове във връзка с равнището на грамотност

2. НАМАЛЯВАНЕ ДЕЛА НА ПРЕЖДЕВРЕМЕННО НАПУСНАЛИТЕ УЧИЛИЩЕ

Мярка 1. Осигуряване на позитивна образователна среда – училищен климат, атмосфера на взаимоотношения, управление

Мярка 2. Достъп до качествено образование за деца и ученици със специални образователни потребности

Мярка 3. Повишаване участието и ангажираността на родителите

Мярка4. Прилагане на системи за ранно предупреждение

Мярка 5. Подпомагане на ученици, застрашени от преждевременно напускане на училище, по финансови причини

ДЕЙНОСТИ:

- формиране на нагласа за учене през целия живот от най-ранна възраст.
- прилагане на съвременни подходи на преподаване, съобразени с индивидуалността на детето и ученика като партньор в образователния процес;
- повишаване отговорността на родителите и тяхната активност за сътрудничество с учителите и училищното ръководство с цел развитието на децата им с фокус върху родители от уязвими групи за насърчаване на редовното посещаване на училището; създаден екип, който работи с родителите, органите за закрила правата на детето и органите за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните;
- работа със семейството на ученика;
- насочване за работа с психолог, младежки или социален работник, препоръка за включване в целодневна организация на учебния ден и др.;
- частично или пълно закупуване на учебници, осигуряване на храна за децата от семейства с ниски доходи;

3.Интегриране

Мярка1. Пълноценна социализация на децата и учениците от етническите малцинства

Мярка2. Гарантиране на равен достъп до качествено образование за децата и учениците от етническите малцинства

ДЕЙНОСТИ:

Работа с училищното настоятелство и родителски актив за преодоляване на негативни стереотипи и дискриминационни нагласи спрямо различните етнически групи.

Подкрепа за деца и ученици от етническите малцинства за изравняване на стартовите им позиции при постъпване в образователната система.

Осигуряване при необходимост на допълнително обучение по български език за деца и ученици, за които българския език не е майчин.

Осъществяване на занимания по интереси и на организиран отдых и спорт в мултикултурна образователна среда, съчетана с традициите на отделните етнически групи.

Подкрепа на ученици от уязвимите етнически общности за продължаване на образованието в гимназиален етап.

4. Развитие на педагогическите кадри

Мярка 1. Квалификация на педагогическите кадри

ДЕЙНОСТИ:

Изготвен училищен план за участия в квалификационна дейност на специалистите

5. ЕФЕКТИВНО ПРИЛАГАНЕ НА ИНФОРМАЦИОННИ И КОМУНИКАЦИОННИ ТЕХНОЛОГИИ В ОБРАЗОВАНИЕТО

Мярка 1. Създаване на равни възможности за всеки за получаване на качествени образователни услуги на нивото на съвременните изисквания и тенденции, независимо от местоживеенето и обучението, с използване на съвременни ИКТ;

ДЕЙНОСТИ:

- Осигуряване и гарантиране на постоянен достъп до наличните КК вкл. и WiFi в училище
- Мултимедийни уроци

СТРАТЕГИИ:

- Изграждане на училищни ценности, които формират собствен облик на СУ "Йордан Йовков";
- издигане равнището на професионалната подготовка, родноезиковата и чуждоезиковата подготовка;
- многообразие на училищния живот чрез културни, спортни и други изяви, които да утвърждават чувството за принадлежност към СУ "Йордан Йовков" у всеки ученик;
- гражданско образование;
- грижа и внимание към всеки ученик, специално отношение към децата със СОП; усъвършенстване работата с изоставащите ученици, мотивиране на талантиливи деца за по-нататъшното им развитие.
- високостепенност към постиженията на възпитаниците и резултатите от дейността на педагогическия екип чрез хуманни подходи;
- адекватно квалифициране на педагогическия екип;
- разширяване на спектъра от извънкласни дейности;
- развитие на общност от съмишленици, споделящи сходни ценности, идеи и подходи, като основен субект на модерния облик на училището.

ПРИНЦИПИ в дейността на училището:

- ✓ прозрачност и гласност в управлението;
- ✓ съчетаване на утвърдените традиции с отвореност към нови идеи;
- ✓ етичност, колегиалност, екипен принцип в работата на учителите;
- ✓ компетентност и професионализъм като най-сигурен начин за отстояване авторитета на учителската професия;
- ✓ партньорство с родителите, общественост, образователни и други институции за подпомагане на училищната дейност и подобряване на материалната база.

ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ, СТРАТЕГИИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ НА УЧИЛИЩЕТО

I. Дейности за постигане на реални резултати от учебно-възпитателния процес

№	ДЕЙНОСТИ	Отговорник	Срок	Контролира
м. септември				
1.	Тържествено откриване на учебната 2023/2024 година	Директор, Г. Ахмед, Н. Музаферова	16.09.2024 г.	ПС
2.	Запознаване на педагогическия персонал с актуалните нормативни документи на МОН	Директор	12.09.2024 г.	Директор
3.	Утвърждаване на организацията на учебно-възпитателната работа	Директор	13.09.2024 г.	ПС
4.	Осигуряване по един комплект учебници и учебни помагала за учениците от 1 до 12 клас	Директор	18.09.2024 г.	ПС
5.	Защита на Санитарно разрешително за наличие на санитарно-хигиенни условия за провеждане на УВР, утвърдени от РЗИ	Директор	30.09.2024г.	РУО
6.	Изготвяне и представяне за утвърждаване в РУО на Списък Образец №1 за разпределение и утвърждаване на преподавателската дейност на персонала.	Директор	25.09.2024 г.	РУО
7.	Актуализиране и запознаване на колегията с длъжностните характеристики на Директора и учителите.	Директор	30.09.2024 г.	ПС
8.	Актуализиране и приемане на класните ръководители	Директор	12.09.2024 г.	ПС
9.	Изготвяне на годишни разпределения на учебния материал по учебни предмети и тяхното въвеждане в ел. дневник	Всички учители	30.09.2024 г.	Директор
10.	Изготвяне на седмично разписание и график за учебните занятия.	Ш. Реджеб	20.09.2024 г.	РУО РЗИ
11.	Изготвяне на тематичен план за работата на ПС и годишен план на училището за учебната 2024/2025 г.	Директор, Комисия по планиране	11.09.2024 г.	ПС, РУО
12.	Изготвяне на обобщена	Директор, Технически	19.09.2024 г.	РУО

	справка за доставените учебници за I – XII клас за учебната 2024/2025 година	секретар		
13.	Провеждане на изпити с ученици в самостоятелна форма на обучение	Директор, технически секретар, учители	01-10.09.2024 г.; 03.01.25 – 29.02.25	ПС
14.	Инструктиране по охрана на труда на учениците и целия щатен персонал в училището	Ф. Садък кл. ръководители	15.09.2024 г.	ПС
15.	Провеждане на родителски срещи по паралелки и обща родителска среща	Кл. ръководители	09.2024 г.	Директор
16.	Европейски ден на езиците	Учители по ЧЕ	26.09.2024 г.	МО
17.	Запознаване с инструкцията за евакуация в случай на природни бедствия	Директор	30.09.2024 г.	ПС
18.	Входно ниво на знанията и уменията на учениците по различните учебни предмети	Преподаватели	07.10.2024 г.	Директор
19.	Изготвяне на учебни програми за ЗИП, ИУЧ и СИП	Преподаватели	09.2024 г.	ПС, РУО
20.	Провеждане на ежеседмични оперативки	Директор	През учебната годината	Директор
21.	Изготвяне на график за провеждане на консултации	Учители, технически секретар	25.09.2024г.	Директор
22.	Развиване на дискуссионни форми на обучение, симулации, ролеви игри	Преподаватели	През годината	МО
23.	Приемане на планове за работата на МО по предмети за учебната 2024/2025 г.	Преподаватели МО	13. 09. 2024 г.	ПС
25.	Актуализиране на училищния правилник.	Директор	13. 09. 2024 г.	ПС
м. октомври				
1.	Изработване план за контролната дейност на Директора	Директор	15.10.2024 г.	ПС, РУО
2.	Приемане план за ГО и възпитание в училище.	Директор, Н. Георгиева	м. септември	ПС
3.	Преглед на задължителната учебна документация.	Директор	17.10.2024 г.	Директор, РУО
4.	График за класните и контролните работи през	Преподавателите, Технически секретар	17.10.2024 г.	Директор

	първия учебен срок.			
5.	Приемане на плановете на класните ръководители.	Директор	17.10.2024 г.	ПС
6.	Утвърждаване на списъка на учениците, които ще получават стипендии за Първия учебен срок.	Кл. ръководители, ЗАС	30.10.2024 г.	Директор
7.	Изготвяне на план за осигуряване на нормален учебен процес през зимата	Директор	17.10.2024г.	ПС
8.	Модернизиране на материалната база в училището	Директор	През годината	ПС
9.	Своевременно информиране на родителите и Агенция Социално подпомагане за допуснати неизвинени отсъствия, съгласно плана на УКПППМН	УКПППМН	Всеки месец до четвърто число	ПС
10.	Изготвяне и приемане на план за квалификация на педагогическия персонал. Запознаване на колектива с възможностите за кариерно развитие на учители и директори.	Главни учители Директор	3.10.2024 г.	ПС
11.	16 октомври - ден на прехраната - Беседа на тема "Проблемите свързани с изхранването на човечеството".	Учители природни науки, УС	16.10.2024г.	УК
12.	20 октомври – Световен ден без остеопороза – здравно – информационно табло, прожекция на филм за учениците от начален етап.	Учители природни науки, УС	20.10.2024г.	УК
13.	Приемане на график за ученически екскурзии през учебната 2024/ 2025	Класни ръководители	Октомври 2024г.	Директор
м. ноември				
1.	Отбелязване на Деня на народните будители	Кл. р-ли, УС	27.10.2024г.	МО
2.	16.11 – Ден на толерантността	Кл. Р-ли, УС	16.11.2024г.	МО
3.	18.11 – Световен ден в памет на жертвите от катастрофи	Учители по БДП, УС	17.11.2024г.	Директор
4.	Патронен празник	Директор, УС	21.11.2024 г.	ПС
5.	Отчет и анализ на текущия успех и дисциплина	Директор	14.11.2024 г.	ПС

4.	Квалификационни мероприятия във всяко МО по график на председателя.	Председатели на МО	По план на МО	ПС
5.	20 ноември - деня, обявен “ без тютюнев дим”- изготвяне на здравно- информационно табло, изготвяне на брошури и презентации, прожекция на филм.	Учители природни науки, УС	По план на УК	УК
м. декември				
1.	Допускане до изпит учениците на самостоятелна форма на обучение	Директор,	12.12.2024 г.	РУО
2.	Провеждане на тематичен ПС по план-графика за ПС	Директор	19.12.2024г.	ПС
3.	Заседание на училищното настоятелство	Директор	18.12.2024 г.	УН
4.	Изработване и приемане на становище за прием VIII клас за учебната 2025/2026г.	Директор,	20.12.2024г.	РУО
5.	Интердисциплинарно състезание „Знам и мога”	Кл. р-ли 3 клас	декември	Директор
6.	Коледни тържества	Кл. ръководители	декември	
7.	1 декември – Световен ден за борба срещу СПИН - - изготвяне на здравно-информационна брошура за СПИН -прожекция на презентации на ученици; -дебат на кръгла маса “Какво знаем за СПИН?” с ученици от гимназиален етап.	Членове на УК	По план на УК	УК
8.	Коледни прояви- базар, изложба, тържества по клас	Класни ръководители, УС	декември	УК и УС
м. януари				
1.	Изготвяне на обобщен списък на учениците със съмнения в психофизическото им развитие, които следва да бъдат подложени на първичнопсихологично	Кл. ръководители и медицинско лице	08.01.2025 г.	РУО

	изследване			
2.	Изготвяне на заявка за задължителната документация за края на учебната 2024/2025 година	Технически секретар, учители	12.01.2025 г.	РУО
3.	Изготвяне списък на изоставащите в учебно-възпитателния процес и набелязване на мерки за преодоляване на изоставането им	Кл. ръководители	28.01.2025 г.	ПС
м. февруари				
1.	Актуализиране и утвърждаване на списъка с учениците, които ще получават стипендии през втория срок.	Кл. ръководители, ЗАС	18.02.2025 г.	ПС
2.	График за класните работи през втория учебен срок	Преподавателите	13.02.2025 г.	ПС
3.	Отчитане и анализиране на резултатите от учебно-възпитателната работа през първия учебен срок	Директор	17.02.2025 г.	ПС, РУО
4.	График за контролните работи през втория учебен срок	Преподавателите и технически секретар	13.02.2025г.	ПС
5.	Организиране и провеждане на училищните кръгове на олимпиадите	Директор, преподаватели	януари/февруари	ПС
6.	Изготвяне на информация за броя на отпадналите ученици и анализ на причините.	Директор, класни ръководители	20.02.2025 г.	ПС
7.	Родителски срещи по паралелки	Кл. ръководители	02.2025 г.	Директор
8.	Осигуряване достъпна и навременна информация за ученици и родители за реда, условията и сроковете за провеждане на външно оценяване IV; VII и X клас.	Кл. ръководители	20.02.2025 г.	Директор
9.	Изготвяне табло на тема: ”Наркомания и престъпност” и “Алкохолът враг на младия човек” Месец на трезвеността - “Алкохолът и наркотиците“ – конкурс за карикатура, стихотворения за трезвеността, прожекция на филм	Кл.ръководители, мед. Лице, УС	По план на УК	Комисия Здравно образование
10.	Общоучилищен конкурс „За любовта трябва да се говори красиво” – есе, стих, разказ,изработване на картичка, табло, презентация и др.	Кл. ръководители, УС	По план на МО	МО

11.	Радиопредаване „ Светът е любов”	Кл.ръководители	По план на МО	МО
12.	Вътрешноучилищно състезание за спелуване на английски език.	Жулиета Иванова	По план на МО	МО
м. март				
1.	Честване 3-ти март, 8-ми март и настъпването на пролетта на 22 март	Кл. Ръководители, УС	Март 2025 г.	
2.	13 март – международен ден на професиите	Директор, Учители в ПП, УС	11-15.03.25	ПС
3.	Приемане на план-график за подготовка на МТБ за новата учебна година.	Директор	26.03.2025 г.	ПС
4.	Изготвяне на обобщена заявка за задължителната документация за началото на учебната 2025/2026 г.	Директор, технически секретар	19.03.2025 г.	РУО
5.	Гражданска защита – обучение на учениците по график в съответствие с указанията за организиране на тази дейност в училищата	Директор	По график	Директор
6.	Национална олимпиада „Знам и мога”	Кл.ръководител на 4 клас	март	РУО
7.	Провеждане на състезание „Математиката – полезна и забавна“	Учители по математика	март	МО
8.	24 март- Световен ден за борба с туберкулозата - Лекция на тема „Профилактика на туберкулозата“.	Членове на УК	По план на УК	УК
9.	« Ден на розовата фланелка»- флаш моб	Кл. Ръководители, УС	28.02.2025г.	Директор
м. април				
1.	Зелена седмица	преподаватели	08-12.04.2025 г.	ПС
2.	Приемане на план за приключване на учебната година	Директор	26.04.2025 г.	ПС
3.	Родителски срещи в VII и XII клас	Кл. ръководители	04.2025г.	ПС
4.	Маратон на четящите	преподаватели	04.2025 г.	МО
5.	Изработване на рекламни брошури и постери на изучаваната специалност в училище, рекламиране по местни	Учители ПП	До 30.04.2025 г.	МО

	електронни медии и интернет;			
6.	Организиране на дарителска кампания за обогатяване на училищната библиотека.	учители	До април	Директор
7.	7 април – Ден на здравето – Училищно състезание „Правила за оказване на първа долекарска помощ“.	Членове на УК	По план на УК	УК
8.	22 април – Празник Приятели на Земята . Честване деня на Земята с конкурси за рисунка, есе, екокостюми и др.	Членове на УК	По план на УК	УК
м. май				
1.	Планиране на летния отход на учениците и персонала	Директор	08.05.2025 г.	Директор
2.	Ден на занаятите	Учители, УС	05.05.2025	Директор
3.	Учебна и производствена практика за учениците от 12 клас	Учители ПП	До 13.05.2025	Директор
4.	Подготовка и провеждане на външно оценяване IV клас	Комисия	Май 2025г.	МОН
5.	Подготовка и провеждане на ДЗИ Български език и литература 12. клас и НВО 7. И 10. клас	Комисия	Май / юни 2025г.	МОН
6.	Втори ДЗИ и ДЗИ по професията	Комисия	Май 2025 г.	МОН
7.	Определяне на групи за ЗИП и СИП и ИУЧ и ФЧ за учебната 2025/2026 г.	Директор, преподаватели	28.05.2025 г.	РУО
6.	24 май – Ден на българската книжнина и славянската писменост. Отбелязване на празника.	Учителите от МО хуманитарен профил	24.05.2025 г.	Директор
7.	Организиране и провеждане на ученически екскурзии и зелени училища- заявки и организация	Класни ръководители	май	ПС
8.	„ НЕ на тютюнопушенето, във връзка с “31 май – ден без тютюнев дим”. Световен ден без тютюнопушене – изложба с рисунки по темата.	УКППМН	май	УК
9.	10 май - Световен ден посветен на инициативата на СЗО „Движението е здраве” – организиране на поход и спортни игри.	Членове на УК, УС	По план на УК	УК
м. юни				
1.				
2.	Работа по училищната документация	Директор, Директор и учителите	08-30.06.2025 г.	ПС

3.	Графици и провеждане на редовна поправителна сесия юни/юли за учениците от дневна форма на обучение	Директор, преподаватели	18-30.06.; 01.-07.07.2025 г.	ПС
4.	Отчитане резултатите от изходните нива на учениците	Преподаватели	01-30.06.2025г.	ПС
5.	5 юни Световен ден на околната среда —почитване на училищния двор, озеленяване.	Членове на УК	По план на УК	УК
6.	26 юни - Световен ден за борба с наркоманиите - Прожекция на видеофилм за вредата от употребата на наркотични вещества.	Членове на УК	По план на УК	УК
м. юли - август				
1.	Организация и провеждане на прием на ученици в VIII клас за учебната 2025/ 2026г.	Директор, комисии	02.07-31.08.2025 г.	РУО
2.	Изготвяне на обобщена информация за броя на отпадналите ученици и анализ на причините	Директор, кл. ръководители	06.07.2025 г.	ПС
3.	Изготвяне на доклад-анализ за квалификационната дейност	Главни учители	06.07.2025 г.	ПС
4.	Отчет за дейността на училището през учебната 2023/2024г.	Директор	20.07.2025 г.	ПС
5.	Учебна и производствена практика за учениците от 10. и 11. клас	Директор	до 15.07.2025 г.	ПС

СПОРТЕН КАЛЕНДАР

За учебната 2024/2025 г. в СУ „Йордан Йовков“, с.Окорш , общ. Дулово

Месец	Мероприятие	Клас	Ръководители
X . 2024 г.	Волейбол	V – VII VIII -XI	Д . Димитров Ф . Мюмюн М. Цанев учители по ФВС
X . 2024 г.	Футбол	V – VI VII - VIII	Учители по ФВС Д . Димитров и Ф . Мюмюн
XI. 2024 г.	Тенис на маса - турнир	V- VIII IX - XII	Д . Димитров Ф . Мюмюн М. Цанев

			учители по ФВС
XII. 2024 г.	Шахмат	V - VII	М. Цанев
IV. 2025г.	Пролетен поход	I -XII	Учители по ФВС и кл. р-ли
V. 2025 г.	Народна топка Щафетни игри	I – IV V - VII	Учители по ФВС М. Цанев Д . Димитров и кл. р-ли
VI. 2025 г.	Волейбол	VIII - XII	М. Цанев Д . Димитров Ф . Мюмюн
V. 2025 г.	Футбол	II -IV	М. Цанев Д . Димитров Ф . Мюмюн кл. р-ли

ТЕМИ НА ЗАСЕДАНИЯТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

М. СЕПТЕМВРИ		
№	Тема	Отговорник
1.	Организация и управление на дейността в СУ през учебната година.	Директор
2.	Актуализиране на Правилника за вътрешния ред	комисия
3.	Приемане на седмично разписание.	Директор
4.	Утвърждаване на учебни планове за учебната 2024/2025 г.	Директор
5.	Приемане на годишен план на училището	Комисия
6.	План за контролна дейност на директора	Директор
7.	Разпределение на часовете по преподаватели и предмети, ЗИП ,ИУЧ, ФУЧ , СИП и определяне на кл. р-во.	Директор
8.	План за квалификационна дейност	Гл. учители, Директор
9.	План за работа при зимни условия	Директор
10.	План на УКППДМ	Директор
11.	Приемане на училищни комисии	Директор
М.ОКТОМВРИ – НОЕМВРИ		
1.	Изработване на план за КД на училищно равнище	Директор
2.	Готовност на материалната база за зимния сезон	Директор
3.	Отчет по изпълнение на приема	Директор
4.	Утвърждаване на стипендии	Директор, кл.р-ли, ЗАС
5.	Анализ на документи, които са задължителни за училищата	Директор
6.	Изготвяне на план за хигиенизиране на училищната сграда и дворните площи	Директор, кл. р-ли
7.	Резултати от проведените изследвания на входните нива по предмети	Преподаватели

8.	Приемане на програма за патронния празник	Н. Музаферова, Г. Ахмед
М. ДЕКЕМВРИ		
1.	Организационни въпроси по приключване на първия учебен срок	Директор
2.	Картотекиране на изоставащи ученици и приемане на мерки за преодоляване на изоставането им	Директор, кл. р-ли, преподаватели
3.	Изготвяне доклад - анализ за КД	Директор
4.	Избор на специалност за учебната 2025/2026г.	Директор, преподаватели
М.ФЕВРУАРИ – МАРТ		
1.	Актуализиране на училищния правилник и на правилника за вътрешния трудов ред в училището	Кл. р-ли, директор
2.	Информация за резултатите от първия учебен срок	Директор
3.	Анализ на допуснатите отсъствия от учениците	Кл. р-ли
4.	Здравословното състояние на учениците	Мед.лице
5.	Актуализиране на списъка за стипендии	Директор, кл. р-ли,
6.	Информация за резултатите от проведените училищните кръгове на олимпиадите	Преподаватели по предмети
7.	Предложение за план -прием за новата учебна година на учениците в 1., 8. клас	Директор
М.АПРИЛ		
1.	Учебната документация за новата учебна година	Директор,
2.	Подготовка на МТБ за новата учебна година	Директор,
М.МАЙ		
1.	Отчет на дейността на постоянните комисии и МО	Председателите на МО и комисииите
2.	Информация за резултатите от външното оценяване на знанията на учениците – IV клас	Комисия
3.	Анализ на резултатите от проверката на изходното равнище на учениците.	Преподаватели
4.	Определяне на групите за ЗИП, ИУЧ, ФУЧ и СИП, чужди езици за новата учебна година за учениците от 1. до 4. клас	Директор
М.ЮНИ		
1.	Информация за резултатите от външното оценяване на знанията на учениците – VII, X клас	Преподаватели
2.	Определяне на групите за ЗИП, ИУЧ, ФУЧ, СИП и чужди езици за новата учебна година за учениците от 5. до 12. клас.	Директор, кл. р-ли
3.	Доклад на класните ръководители за резултатите от обучението и възпитанието на учениците V-XI клас	Кл. р-ли, преподаватели
4.	Награди на ученици	Директор
5.	Определяне на начина за приемане на ученици в първи и осми клас, при спазване изискванията на нормативните актове.	Директор
6.	Определяне на учениците за допълнителна лятна работа	Преподаватели

	М. ЮЛИ	
1.	Отчет на резултатите от учебно-възпитателната работа през изминалата учебна година и изпълнението на годишния план на училището	Директор,
2.	Приемане на учебни планове за организиране на УВР и разпределение на часовете за новата учебна година	Директор,
3.	Обсъждане на задачите за подготовка на училището през новата учебна година	Директор,
4.	Избор на комисия за допълнително трудово възнаграждение	Директор

ЧЕСТВАНЕ НА ПРАЗНИЦИ И ПРОВЕЖДАНЕ НА УЧИЛИЩНИ ТЪРЖЕСТВА

- Тържествено откриване на новата учебна година.
Отг: Г. Ахмед, Н. Музаферова
Срок: 16.09.2024 г.
- Маратон на четящите, посветен на Световния ден на книгата и авторското право
Отг: преподаватели
Срок: септември, април
- Отбелязване на деня на народните будители.
Отг: Г.Ахмед, Н. Музаферова, УС
Срок: 28.10.2024 г.
- Тържествено отбелязване Патронния празник на училището.
Отг. Преподаватели, УС
Срок: ноември
- Изложба на тема: Живот и творчество на Йордан Йовков в сътрудничество с къщата музей на твореца в гр. Добрич. /по възможност/
Отг: класни ръководители
Срок: ноември
- Провеждане на пробни изпити по български език и литература и по математика за външно оценяване в 7, 10 клас.
Отговорник: учителите от МО
Срок: април, май 2025 г.
- Запознаване на учениците с формата на задачите от PISA.
Отговорник: учители по предмети
Срок: постоянен
- Международен ден за борба със СПИН
Отг: Г. Цанев, мед. лице
Срок: 31. 11. 2025г.
- Годишнина от гибелта на Васил Левски
Отг: Н. Георгиева, Г. Ахмед, Н. Музаферова

Срок: 19.02.2025 г.

- **Общоучилищен конкурс „За любовта трябва да се говори красиво” – есе, стих, разказ , изработване на картичка, табло, презентация и др. февруари**
Отг: класни ръководители,
Срок: 14.02.2025 г.
- **Трети март – Ден на Освобождението на България / национален празник/**
Отг: Н. Георгиева, Г. Ахмед
Срок: 01.03.2025 г.
- **Ден на професиите**
Отг. Учителите от професионалното направление
13.03.2025г
- **„ Ден на занаятите“**
Отг. Учителите, УС
Срок: 5.05.2025г.
- **Честване на Деня на славянската писменост и култура. Изработване на постери, и др.**
Отг: учители БЕЛ и История и цив.
Срок: 24.05.2025 г.
- **Първи юни – международен ден за защита на детето (рисунок на асфалт), кино**
Отг: учители в ПИГ, преподаватели по ИИ, УС
Срок: 31.05.2025 г.

ПРОВЕЖДАНЕ НА ОЛИМПИАДИ ПО ПРЕДМЕТИ

Отг: зам. директор, гл. учители, технически секретар, преподаватели
Срок: по график утвърден от РУО на МОН

ИЗЛОЖБИ

- **Изложба на рисунки за Деня на народните будители**
Отг: учители в ЦОУД
Срок: 27.10.2024 г.
- **“Български коледни обичаи и традиции”. Базар.**
Отг: учители
Срок: 22.12. 2024 г.
- **Изложба на валентинки**
Отг:учители в ЦОУД
Срок: февруари 2025 г.
- **Общинска изложба на мартеници**
Отг: учители в ЦОУД
Срок: 26-29.02.2025 г.
- **Изложба по повод Ден на Земята**
Отг. Н. Георгиева, Ф. Мюмюн, учители ЦОУД
Срок: 23.04. 2025 г.

ГРАЖДАНСКО ОБРАЗОВАНИЕ И ВЪЗПИТАНИЕ

1. Цел - усвояване на социални знания и умения за отстояване на правата, изпълнение на задълженията и поемане на отговорности като членове на обществото

2. Насоки:

- Формиране на знания и личностни умения на учениците за активно взаимодействие със социалната среда;

- участие в демократичните процеси;

- изграждане на култура на поведение и взаимоотношения;

- уважение към гражданските права и отговорности.

3. Реализиране чрез:

- чрез учебното съдържание на общообразователните учебни предмети;

- в часа на класа;

- в часовете по задължителноизбираема и свободноизбираема подготовка;

- в извънкласни и извънучилищни форми на работа;

- чрез проекти, разработени от учители, ученици, училищно настоятелство и педагогически съвет;

- чрез дейности на правителствени и неправителствени организации.

4. Акценти

- превенция на зависимостите (наркомании, алкохол, тютюнопушене);

- превенция на СПИН;

- умения за решаване на конфликти и водене на спорове;

- икономическа култура;

- професионално ориентиране и подготовка за кариерно развитие;

- образование и възпитание за околната среда и опазването ѝ;

- физическа култура и спорт;

- противодействие срещу проявите на насилие и агресивност;

- безопасност на движението;

- действия при природни бедствия, аварии, катастрофи и пожар.

5. Задачи:

- Изграждане на култура на поведение в ученическата общност и на готовност за участие в общоучилищния живот.

- Подготовка за здравословен начин на живот и изграждане на екологична култура.

- Свободен и самостоятелен избор на образователен и професионален път на развитие и реализация.

- Изграждане на национално самочувствие и отговорност у учениците, възпитаване на инициативност и подготовка на пълноценен начин на живот.

- Противодействие срещу агресивността, насилието в училище.

6. Конкретни дейности:

6.1. Възпитаване на дисциплинираност и гражданско поведение чрез:

• Провеждане на алтернативни обучения, дейности и инициативи в рамките на цялостната учебна, извънкласна и извънучилищна дейност.

срок: постоянен отг.педагогически персонал

• Създаване на среда за познаване и спазване на училищния правилник.

срок: постоянен отг.педагогически персонал

• Провеждане на часа на класа на базата на изготвен план с участието и на учениците.

срок: по график отг.класни ръководители

- Приемане на план на ученическия съвет и участие на представители в заседания на педагогическия съвет при разглеждане на проблеми, свързани с учебно - възпитателния процес, социалното поведение и личностното развитие на учениците.

срок: 19.10.2024 г. отг. Н. Музаферова, Ж. Иванова

6.2. Възпитаване на национално самочувствие и общочовешки ценности и добродетели и продължаване на националните традиции

- Честване на всички национални и училищни празници

срок: постоянен отг. Д. Димитров, Г. Атанасов, Н. Георгиева, Г. Ахмед

- При тържествени поводи да се спазват задължителните ритуали и използват символи на българското училище - национално знаме, държавен химн, училищно знаме.

срок: постоянен отг. М. Цанев

- Да се създаде система на сътрудничество с основните социални фактори - семейства, културни институции, стопански субекти, научни звена, други институции и организации, имащи отношение към възпитанието на младите хора.

срок: постоянен отг. УН, училищна общност

6.3. Здравно и екологично възпитание на учениците

- Да се планират и проведат теми по здравно образование в Час на класа.

срок: съгласно график отг. класни ръководители

- Да се провеждат беседи с учениците съвместно с медицинското лице в училище.

срок: по здравен план отг. Ш. Реджеб

- Да се проведат туристически излети и екскурзии.

срок: постоянен отг. класни ръководители

- Да се използват представените от РЗИ материали и филми.

срок: постоянен отг. Ш. Реджеб

- Провеждане на тематични дни на здравна тема за : Международния ден без тютюнопушене, Международния ден за борба със СПИН и месецът на трезвостта

срок: през годината отг. Ш. Реджеб и кл. ръководители

6.4. За развитие на физическата дееспособност на учениците

- Да се подпомагат дейностите за физическа култура на учениците и спортносъстезателен календар за провеждане на: масов училищен спорт, спортни празници и състезания.

срок: постоянен отг. учители по ФВС

6.5. За стимулиране на творческата активност на учениците и развитие на техните интереси и възможности

- Изготвяне и представяне на училищни изложби.

срок: постоянен отг. учители ИИ

- Да се участва в обявени регионални и национални конкурси.

срок: постоянен отг. учителите по предмети

- Да се провежда допълнителна работа с учениците

срок: постоянен отг. педагогически персонал

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛИ И ОБЩЕСТВЕНОСТТА

1. Родителите активно да бъдат привличани за решаване на проблемите, свързани със социалното поведение, здравето, етичното и сексуалното възпитание на учениците.

Срок: постоянен
Отг.: кл. ръководители

2. Да се търси съдействие с външни организации – асоциации, фондации, фирми и др. – за обогатяване на материалната база на училището.

Срок: постоянен
Отг.: преподаватели

ИЗВЪНКЛАСНИ И ИЗВЪНУЧИЛИЩНИ ДЕЙНОСТИ

1. Спортните секции към училището да работят активно за достойно представяне на СУ "Йордан Йовков" на междуучилищни форуми.

Срок: постоянен
Отг.: преподавател по ФВС, кл. ръководители

2. Да се организират туристически излети, съобразени с учебния план.

Срок: м-10 - м- 04.
Отг.: учителите по
физ.възп. и кл.ръководители

3. Да се организират Дни на предизвикателството / зимен и летен/ с интересни форми за изява както на ученици, така и на учители .

Срок: м.03 и м. 05.2025 г.
Отг.: учителите по
физ. възпитание и спорт

ДЕЙНОСТИ ЗА ПОДОБРЯВАНЕ НА МАТЕРИАЛНО-ТЕХНИЧЕСКАТА БАЗА

1. Привличане на родители в дейности за подобряване на МТБ, като участват финансово или с личен труд.

Срок: постоянен
Отг.: кл.ръководители

2. Сформиране на ремонтни групи от ученици, като задължително се включват онези, които са причинили някаква повреда.

Срок: постоянен
Отг.: Директор, класни ръководители

ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ НА ДЕЙНОСТТА В УЧИЛИЩЕТО

1. През цялата учебна година да се осъществяват следните форми на контрол:

1.1. Педагогически контрол

- ✓ Посещение на часове при всеки учител веднъж годишно във връзка с организацията на учебния час и степента на взаимодействие с учениците.

Срок: веднъж годишно
Отг.: Директор

- ✓ Проверка на качеството на преподаване по математика в 1- 12 кл. на съответните учители.
- ✓ Комплексен контрол върху работата на новите преподаватели.

Срок : постоянен
Отг.: Директор

- ✓ Посещение на часове по СИП, ЗИП,ИУЧ, ФУЧ, ЧК и извънкласни форми.

Срок: периодично
Отг.: Директор

- ✓ Наблюдение на резултатите от обучението в часовете по професионална подготовка

Срок:постоянен
Отг.: Директор

- ✓ Посещения на родителски срещи за преценка на взаимодействието между кл.ръководител и родителите.

Срок: периодично
Отг.: Директор, зам. директор

- ✓ Разговори с младите специалисти за оказване на педагогическа помощ.

Срок: постоянен
Отг.: Директор, зам. директор

1.2.Административен контрол

- ✓ Проверки на учебната документация

Срок: постоянен
Отг.: Директор, зам. директор

- ✓ Проверка на организираното дежурство в училището.

Срок: постоянен
Отг.: Директор, зам. директор

- ✓ Проверки на административната документация.
Срок: ноември 2024 г - април 2025 г.
Отг.: Директор,

ГОДИШЕН ПЛАН ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ през учебната 2024/2025 г.

1 1. Анализ на потребностите от обучение и квалификация

Потребностите от обучения и квалификации на педагогическия персонал са проучени на заседания на методическите обединения в училището, съобразени са с направените изводи от контролната дейност на директора и с изискванията, които поставя съвременната образователна среда. На заседанията на методическите обединения обстойно са разгледани предлаганите квалификации от различни обучителни организации и са обсъдени планираните вътрешните квалификации. Изборът за участие на учителите в квалификации е отразен в протоколите от заседанията.

1.1. Ползвани методи за определяне на потребностите.

Квалификационната дейност да съдейства за успешното усвояване на учебното съдържание по предмети от учениците и повишаване на тяхната мотивация за учене и учебните им резултати.

Създаване на трайни мотиви за учебна дейност у учениците чрез прилагане на съвременни дидактически и иновационни методи и технологии в учебната дейност и разнообразни форми за проверка и оценка на знанията.

Усъвършенстване на организацията и методиката на преподаване и стимулиране на професионалните изяви на учителите.

Квалификацията да е носител на междупредметен характер, какъвто и става процесът на обучение и на учене.

Интегриране на електронното обучение в учебния процес.

2. Цели и приоритети

2.1. Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка на педагогическия персонал и създаване на мотивация за развитие и усъвършенстване на учителите.

2.2. Прилагане на компетентностен подход в обучението на учениците.

2.3. Усъвършенстване на професионалните умения на учителите.

2.4. Квалификацията да насочва учителя към области или педагогически общности - взаимодействията с обществото, социалните науки и гражданското образование.

2.5. Самоусъвършенстване чрез вътрешноучилищната система за квалификация.

2.6. Утвърждаването на методическите обединения като действена форма за самоусъвършенстване на учителите.

2.7. Създаване на връзки и контакти между училището и останалите структури в образователната система с цел обмяна на добри практики.

2.8. Обогаляване познанията на учителите, насочени към социални умения у учениците, управление на емоциите. Умения за решаване на проблеми и конфликти в училищна среда.

2.9. Повишаване творческата активност на учителите и поддържане на високо качество на обучение на учениците.

2.10. Включване на родителите като активна страна в образователно-възпитателния процес.

2.11. Повишаване на качеството на управление на училището, работа в екип, повишаване авторитета и престижа на СУ ” Йордан Йовков»

3. Избрани форми на квалификация.

3.1. Външна квалификационна дейност

3.1.1. Участие в работни срещи и семинари с експерти от РУО - Силистра и други организации, с цел обсъждане новостите в методиката на преподаване и съдържанието на отделни дисциплини, както и по други проблеми на образованието.

3.1.2. Квалификации за придобиване на квалификационни кредити - включване на педагогическия персонал в квалификационни форми към обучаващи институции, образователни неправителствени организации и частни образователни организации.

2 3.2. Вътрешноинституционална квалификационна дейност

Обмяна на добри практики в методическите обединения чрез теоретически и практически разработки за утвърждаване на МО като действена форма за самоусъвършенстване на учителите.

Взаимни посещения в часовете по предметни групи за разискване на проблемите, свързани с реализирането на учебното съдържание и уточняване приоритетите в работата.

Обмяна на опит с учителите от начален етап с цел осъществяване на приемственост в учебната работа по предметите в отделните класове между учители от начален етап и прогимназиален етап.

След завръщане от квалификационни курсове да се запознаят останалите учители, които работят по същата тематика или предмет, с получената информация.

Провеждане на тематични педагогически съвети по актуален методически проблем и осъществяване на практически дейности по него.

Разработване на собствени проекти за повишаване успеваемостта на учениците с образователни затруднения и участие в чужди проекти за повишаване активността на учениците в извънкласни и извънучилищни дейности.

Усъвършенстване на уменията за работа в екип.

4. Очаквани резултати.

4.1. Усъвършенстване на организацията и методиката на преподаване.

4.2. Стимулиране на професионалните изяви на учителите.

4.3. Прилагане на иновативни методи и подходи в процеса на обучение с цел формиране и развиване на личността, формиране на трайни знания и умения за прилагане на наученото.

4.4. Обучения чрез внедряване на електронни устройства и средства, с помощта на които се обогатява учебната среда, стимулират се самостоятелната и практическата дейност и се разширяват възможностите за прилагане на ефективен контрол.

4.5. Повишаване на резултати на учениците от НВО в IV и VII клас и ДЗИ в XII клас;

4.6. Постигане на ефективна съвременна образователна среда, гарантираща качество на обучението;

4.7. Обучение, основано на адекватна методика, ИКТ и проектно базирано обучение;

4.8. Резултатно обучение на ученици със СОП и други обучителни трудности;

4.9. Утвърждаване на личностно ориентиран подход в образованието, съобразен с индивидуалните характеристики на всеки ученик и социалната среда;

4.10. Прилагане на компетентностен подход в обучението на учениците.

4.11. Адекватно решаване на поведенчески проблеми, свързани с интеркултурни особености, агресия, насилие и други негативни прояви;

4.12. Подсигуряване на позитивна училищна среда чрез отношения на добронамереност, коректност и толерантност в общността;

4.13. Развитие на ключови компетентности на учителя-професионалист;

4.14. Повишаване на професионалната компетентност и успешна мотивация за кариерно развитие на педагогическите специалисти

5. ПЛАНИРАНИ КВАЛИФИКАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ ЗА УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА
ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

№	Тема	Квалификационна форма	Целева група	Краен срок за изпълнение/ продължителност на провеждането в академични часове, място на провеждане	Отговор-ник	Очаквани резултати	Начин на финансиране
1.	Разработване и приемане на планове на МО	Работна среща	Учители	Септември 2024 г.	Председатели на МО	Прецизно планиране на дейността	Не е необходимо
2.	Анализ на резултатите от входно ниво	Работна среща	Учители	Октомври 2024г.	По Методическите обединения	Установяване на дефицитите на учениците по всички предмети и планиране на мерки за повишаване резултатите и качеството на образование	Не е необходимо
3.	Подходи за формиране на ключови компетентности у учениците	Обмен на добри практики-разговори и дискусии	учители	През годината	учители	Повишаване ефективността на учебновъзпитателния процес и професионална подготовка на учителите	Не е необходимо
4.	Успешно преподаване чрез себеутвърждаващо поведение	Тематичен ПС	Учители НЕ, ПЕ, ГЕ	Април 2025	Директор	Да изградим себеутвърждаващо поведение, модел за поведение на ученика	Не е необходимо
5.	Вътрешноучилищно състезание за спелуване на английски език.	Обмен на добри практики-разговори и дискусии	Учители по ЧЕ	Февруари 2024	Ж. Иванова	Повишаване ефективността на учебновъзпитателния процес	Не е необходимо

План за квалификационни и методически дейности на РУО - Силистра за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти за учебната 2024 - 2025 г. по чл. 44 (3) на Наредба 15 за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти

№	тема	организационни форми по чл. 46 на Наредба 15	организиращ експерт	време на провеждане	водещ на обучението	обучаваща институция	целева група
1	Невропсихологични аспекти на обучението по чужд език в училище – за учители по чужд език.	курс	Фатме Османова - Атанасова	28.IX.24	доц. д-р Дончо Донеv, психолог	Бургаски свободен университет	учители по чужд език
2	Самоконтрол и постижения – квалификационен курс за учители по чужд език.	курс	Фатме Османова - Атанасова	XI.24	доц. д-р Офелия Кънева или проф. Румен Стматов	Агенция ОЗОН и преподаватели във ВСУ „Ч. Храбър“, ПУ „П. Хилендарски	учители по чужд език
3	Art and Therapy - how to support children with Special Educational Needs? - за учители по английски език.	курс	Фатме Османова - Атанасова	I-IV.25	доц. д-р Силвия Великова, зам.-директор ДПОДК	ВТУ "Св.св.Кирил и Методий", ДПОДК	учители по английски език
4	Positive Discipline – квалификационен курс за учители по английски език.	курс	Фатме Османова - Атанасова	IV.25	гл.ас. Вера Тодорова, зам.-директор	ДИПКУ - Стара Згора	учители по английски език
5	Съвременни технологии за повишаване на образователните резултати в процеса на обучение чрез STEM проекти. STEM обучение - формула за успех.	курс	К. Дженкова	19.X.24	Крум Цанков	Сдружение ABC Учебна академия	учители по математика
6	Иновациите в обучението по биология и здравно образование.	курс	Сн. Пенева	XI.24	проф. Росица Давидова	ДИКПО - Варна	учители по биология и ЗО
7	Четивната грамотност – основа на развитието и мисленето - по НП "квалификация на педагогическите специалисти" - при одобрение за участие в НП.	майсторски клас - 32 часа	П. Лазарова	до XI.24	Мариета Нанчева	РУО	начални учители

8	Четенето – палитра от съпреживяване - по НП "Квалификация на педагогическите специалисти" - при одобрение за участие в НП.	майсторски клас - 32 часа	П. Лазарова	до XI.24	Руска Боранова	РУО	начални учители
9	Иновативни и интерактивни методи за повишаване на комуникативноречевата компетентност на учениците	курс	П. Лазарова	III-IV.25	д-р Йорданка Николова	Сдружение "Образование без граници - БГ2012"	Начални учители
10	Иновативни методи и подходи за развиване на позитивната дисциплина.	курс	И. Петрова	IV. 25	проф. д-р Тая Танева	ДИПКУ - Стара Загора	Учители по философия
11	Мотивацията - движеща сила за екипа. Стратегии и подходи за мотивиращо и вдъхновяващо лидерство.	курс	П. Лазарова	29.11.2024	определен от обучаващата организация	РААБЕ	Начални учители
12	"Developing Speaking Skill - The Role of Constructive Feedback- консултиране за НВО по ЧЕ (по желание на ученика) в края на 10 клас с наблюдение на урочна дейност.	МП по чл. 20 (2), т.1 и т. 4 на ПУФРУО	Фатме Османова - Атанасова	.I.-II.25	Фатме Османова - Атанасова, Маргарита Павлова	РУО - Силистра, ЕГ "П.Яворов", Силистра	Учители по ЧЕ
13	Визита в CERN - споделяне на опит от проведено обучение по НП "Квалификация на педагогическите специалисти".	МП по чл. 20 (2), т. 4 на ПУФРУО	К. Дженкова	III.25	К. Дженкова	ОУ "Ив. Вазов", Силистра, ПГМТ "Вл. Комаров", Силистра, ПМГ «Св. Кл. Охридски», Силистра	Учители по математика
14	Използване на интерактивни методи на обучение и дигитални ресурси в урока по математика (открит урок).	МП по чл. 20 (2), т.1 на ПУФРУО	К. Дженкова	XI.24	К. Дженкова	РУО, ОУ "Св. Св. Кирил и Методий", Правда	
15	Използване на интерактивни методи на обучение и дигитални ресурси в урока по математика (открит урок).	МП по чл. 20 (2), т.1 на ПУФРУО	К. Дженкова	III.25	К. Дженкова	РУО, ОУ "Ст. Караджа", Искра	Учители по математика
16	Иновативната класна стая – съвременна среда за качествено образование и средство за мотивиране на	МП по чл. 20 (2), т.1 на ПУФРУО	И. Петрова	X - XII. 24	И. Петрова	РУО, СУ "Й. Йовков", Тутракан	

	учениците по география и икономика.						
17	Компетентностно ориентиран подход за повишаване на резултатите от обучението по ФА в 7 клас.	МП по чл. 20 (2), т.1 на ПУФРУО	Сн. Пенева	XI-XII.24	Гюнайдын Реджеб	ОУ "Ц. Церковски", Сребище	учители по ФА
18	Междупредметни връзки в бинарен урок по ФА и ХООС.	МП по чл. 20 (2), т.1 на ПУФРУО	Сн. Пенева	II-IV.25	Ивайло Стефанов Димитър Георгиев	СУ "Н. Й. Вапцаров" Силистра	учители по ФА и ХООС
19	Методическа подкрепа за реализиране на ДОС по Приложение № 2 и 3 към Наредба №13 от 21 септември 2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование.	МП по чл. 20 (2), т. 4 на ПУФРУО	Сн. Пенева	X-XI.24	Сн. Пенева	РУО	учители по природни науки
20	Методическа подкрепа на координационните съвети по механизма за противодействие на тормоза и насилията.	МП по чл. 20, (2), т. 2 на ПУФРУО	И. Маринова	IX.24- V. 25	неприложимо	РУО	училищни отговорници по Механизма
21	Методическа подкрепа на учители с малък стаж по спецификата на ключовите компетентности по природни науки и взаимовръзката между учебната документация - „учебен план“, „стандарт“, „учебна програма“, „урочно планиране“.	МП по чл. 20 (2), т. 4 на ПУФРУО	Сн. Пенева	IX - X.24	Сн. Пенева	РУО	учители по природни науки
22	"Project-based Learning in Multicultural Classroom" с наблюдение на урок по английски език "The World around Me and My Pastime в СУ „В. Левски“, Главиница – споделяне на добри практики за повишаване на мотивацията за учене чрез проектна работа за отбелязване	МП по чл. 20 (2), т.1 и т. 4 на ПУФРУО	Фатме Османова - Атанасова	20.II.25	Фатме Османова - Атанасова, Рамадан Расим	РУО - Силистра, СУ "В. Левски", Главиница	учители по английски език

	на Деня на майчиния език.						
23	<p>“How to Teach Grammar Successfully Using Interactive Methods“ с наблюдение на учебен час по английски език “Me and Nature – plants and domestic animals” – споделяне на добри практики за работа с ученици билингви в 5.клас в ОУ „Св. св. Кирил и Методий“, Секулово.</p>	МП по чл. 20 (2), т.1 и т. 4 на ПУФРУО	Фатме Османова - Атанасова	06.II.25	Фатме Османова - Атанасова, Гюлназие Хакъ	РУО - Силистра, ОУ "Св.св.Кирил и Методий", Секулово	учители по английски език
24	<p>“How to Teach Pronunciation” с наблюдение на учебен час по английски език “Languages and Culture” – споделяне на добри практики за работа с ученици билингви от слети паралелки в ОУ „Ст. Караджа“, Цар Самуил в Деня на толерантността 16 ноември</p>	МП по чл. 20 (2), т.1 и т. 4 на ПУФРУО	Фатме Османова - Атанасова	14.XI.24	Фатме Османова - Атанасова, Емине Ахмед	РУО - Силистра, ОУ "Ст. Караджа", Цар Самуил	учители по английски език
25	<p>“Personal Development” с наблюдение на урочна дейност по английски език “Sports and Healthy Lifestyle” в ОУ „Иван Вазов“, Силистра и планиране на урок – за млади и новоназначени учители.</p>	МП по чл. 20 (2), т.1 и т. 4 на ПУФРУО	Фатме Османова - Атанасова	.III.25	Фатме Османова - Атанасова, Гергана Георгиева	РУО - Силистра. ОУ "Ив. Вазов", Силистра	учители по английски език
26	<p>“Teaching Styles and Effective Teaching Methods”- консултиране за млади и новоназначени учители по чужд език</p>	МП по чл. 20 (2), т. 4 на ПУФРУО	Фатме Османова - Атанасова	.X.-.XI.24	Фатме Османова - Атанасова	РУО - Силистра	учители по чужд език

27	Консултиране за повишаване на резултатите на ДЗИ по чужд език със съпътстваща урочна дейност в часове по профилирана подготовка.	МП по чл. 20 (2), т.1 и т. 4 на ПУФРУО	Фатме Османова - Атанасова	I.-III.25	Фатме Османова - Атанасова, Грета Вълчева и др. учители, преподаващи ПП	РУО - Силистра, др. училища с ПП	учители по чужд език от втори гимназиален
28	“Ефективно използване на възможностите на дигиталните технологии - инструменти на Excel и Power Point.	МП по чл. 20 (2) т. 4 на ПУФРУО	Фатме Османова - Атанасова	XI.-III.25	Фатме Османова - Атанасова, Анелия Атанасова	РУО - Силистра	учители по чужд език
29	Споделяне на професионален опит, обсъждане на актуални тенденции и прилагане на иновативни технологии и практики от работа в групи за Занимания по интереси на учители по чужд език - съпътстваща дейност наблюдение на дейност.	МП по чл. 20 (2) т. 4 на ПУФРУО	Фатме Османова - Атанасова	II.-IV.25	Фатме Османова - Атанасова, Биляна Николова	РУО - Силистра, ПГООТ - Дулово	учители по чужд език
30	НВО по математика в VII клас - формула на успеха (работна среща).	МП по чл. 20 (2), т. 4 на ПУФРУО	К. Дженкова	II.25	К. Дженкова	РУО	учители по математика
31	Организация на урочната дейност – стил и методи на работа – за млади и новоназначени учители.	МП по чл. 20 (2), т.1 на ПУФРУО	И. Петрова	II - IV. 25	И. Петрова	РУО, СУ "В. Левски", Дулово	учители по обществени науки
32	Организиране и провеждане на работни срещи с ЕПЛР в ДГ (методическа работна среща).	МП по чл. 20, (2), т. 2 на ПУФРУО	И. Маринова	IX- XI. 24	Ирена Маринова	РУО	членове на ЕПЛР
32	Организиране и провеждане на работни срещи с ЕПЛР в училища (методическа работна среща).	МП по чл. 20, (2), т. 2 на ПУФРУО	И. Маринова	IX- XI. 24	Ирена Маринова	РУО	членове на ЕПЛР
33	От трудностите към успеха (работна среща с начални учители от училища с ниски резултати на НВО).	МП по чл. 20 (2), т. 4 на ПУФРУО	П. Лазарова	XI-XII.24	П. Лазарова	РУО	начални учители

34	Открит урок - съпътстваща дейност към майсторски клас „Четенето – палитра от съпреживяване“.	МП по чл. 20 (2), т.1 на ПУФРУО	П. Лазарова	X.24	подлежи на уточняване	РУО	начални учители
35	Подготовка за успешно представяне на учениците на НВО в IV клас.	МП по чл. 20 (2), т. 4 на ПУФРУО	П. Лазарова	X-XI.24	П. Лазарова, П. Андреева	РУО, ОУ "Св. Св. Кирил и Методий", Силистра	начални учители
36	Разкриване на експерименталната същност на химията чрез използване на възможности за демонстрационен и лабораторен експеримент в темата "Изследване на йоннообменни процеси" в 10 клас.	МП по чл. 20 (2), т.1 на ПУФРУО	Сн. Пенева	I. 25	Тюркян Ерол-Сюлейманова	СУ "В. Левски", Дулово	учители по ХООС
37	Стратегии и техники за формиращо оценяване PISA-2025 на учениците в контекста на компетентностния подход - работна среща.	МП по чл. 20 (2), т. 4 на ПУФРУО	Сн. Пенева	XI. 24	Сн. Пенева	РУО	учители по природни науки
38	Прилагане на актуализираните учебни програми по математика и информационни технологии.	МП по чл. 20 (2), т. 4 от ПУФРУО	К. Дженкова	IX. 2024	К. Дженкова	РУО	учители по математика и ИТ
39	Прилагане на актуализираните учебни програми по география и икономика.	МП по чл. 20 (2), т. 4 от ПУФРУО	И. Петрова	IX - X. 24	И. Петрова	РУО	учители по ГИ
40	Прилагане на актуализираните учебни програми по химия и опазване на околната среда в първи гимназиален етап	МП по чл. 20 (2), т. 4 от ПУФРУО	Сн. Пенева	IX. 2024	Сн. Пенева	РУО	учители по ХООС